

Referent/in (m/w/d)

Karriereförderung und Weiterbildung

Wir sind ein führendes europäisches Alumni-Netzwerk der Immobilienbranche mit 2.800 Mitgliedern in Deutschland, Österreich und der Schweiz. Unserem Auftrag, ein hochkarätiges Netzwerk innerhalb der Immobilienwirtschaft zu etablieren und weiter auszubauen, fühlen wir uns verpflichtet.

Zur Verstärkung unseres Teams der Geschäftsstelle suchen wir zum 01.09.2021 eine/n Mitarbeiter/in für Karriereförderung und Weiterbildung (50%-Stelle, zunächst befristet).

Ihre Aufgaben

Sie übernehmen eigenständig und eigenverantwortlich folgende Hauptaufgaben und berichten dabei direkt an die Geschäftsführung:

- Koordination des Mentoring-Programms für young professionals
- Betreuung der Teilnehmer/innen des Mentoring-Programms
- Organisation von Workshops und Veranstaltungen
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Weiterbildungsangebots für unsere Mitglieder
- Konzeption neuer Weiterbildungsangebote (virtuelle und Präsenz-Formate)
- Betreuung von virtuellen und Präsenz-Veranstaltungen
- Kommunikation mit Kooperationspartnern, Referent/innen, Teilnehmenden
- Verfassen von Texten und Berichten für Print- und Onlinemedien
- Entwicklung und Erstellung von Werbe- und Informationsmaterial

Ihr Profil

- Einschlägiges Hochschulstudium
- Sehr gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten
- Gutes Textgefühl sowie perfektes Deutsch in Wort und Schrift
- Erfahrungen mit der Organisation von Nachwuchsförderprogrammen sowie Erfahrungen im Bildungsbereich vorteilhaft
- Versierter Umgang mit Microsoft Office
- Ein hohes Maß an Flexibilität, Organisationsfähigkeit und Belastbarkeit
- Ehrgeiz, sich schnell in neue Aufgaben einzuarbeiten
- Reisebereitschaft

Sie sind kommunikationsstark, kreativ und bringen Begeisterung für Ihren Aufgabenbereich mit? Weiterhin haben Sie ein freundliches Auftreten und Freude an der Arbeit in einem kleinen Team?

Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und möglichem Starttermin bitte ausschließlich per E-Mail an: bewerbungen@immoebs.de